**Warsztaty praktyczne kształcące kompetencje:**

**Analiza ryzyka wg wymagań norm ISO**

dla studentów i studentek Wydziału Ekonomicznego kierunków: Logistyka, Zarządzenie, Finanse i rachunkowość, Ekonomia oraz Turystyka i rekreacja oraz dla studentów i studentek innych wydziałów, którzy są członkami kół naukowych na WE.

Warsztaty realizowane są w ramach zadania 7 projektu nr POWR.03.05.00-00-z046/18.

**Zakres:**

a) Wprowadzenie do zarządzania ryzykiem – podstawowa terminologia

b) Wymagania normy ISO 9001:2015 w odniesieniu do ryzyka.

c) Proces zarządzania ryzykiem (ISO 31000): identyfikacja, analiza i ocena ryzyka;

postepowanie z ryzykiem; przygotowanie i wdrażanie planów postępowania

z ryzykiem; monitorowanie i przegląd procesu zarządzania ryzykiem.

d) Metody oceny ryzyka m.in.: analiza przyczynowo-skutkowa - Drzewo Ishikawy,

metoda SWIFT, matryca/macierz: skutek- prawdopodobieństwo, metoda FMEA, Bow Tie.

**Czas trwania i miejsce szkolenia:**

Szkolenie w formie zdalnej obejmuje 8 godzin dydaktycznych.

**Termin realizacji:**

**03.06.2023 r. w godzinach 09:00 – 16:00**

**Koordynatorem zadania jest:**

**dr Paweł Kraciński**

*Instytut Ekonomii i Finansów*

*Katedra Ekonomiki i Organizacji Przedsiębiorstw*

*Wydział Ekonomiczny*

*email:* [pawel\_kracinski@sggw.edu.pl](mailto:pawel_kracinski@sggw.edu.pl)

**Aby wziąć udział w szkoleniu należy dopełnić niezbędnych formalności tj.:**

• zapoznać się z „regulaminem naboru na szkolenia”;

• pobrać i wypełnić „Formularz danych osobowych” (załącznik 1);

• pobrać i wypełnić „Oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji postanowień regulaminu naboru” (załącznik 2);

• pobrać i wypełnić „Oświadczenie uczestnika projektu POWER” (załącznik 3);

• zapoznać się z zapisami „umowy udziału w projekcie”, wydrukować w dwóch egzemplarzach, wypełnić i podpisać (bez wpisywania daty).

Formularze ww. dokumentów dostępne są na stronie internetowej projektu pod adresem:

[Dokumenty do pobrania – Synergia – zintegrowany program rozwoju SGGW](http://projektsynergia.sggw.pl/modul-2-szkolenia/dokumenty-do-pobrania/)

**Dokumenty rekrutacyjne** należy dostarczyć do Koordynatora zadania na adres:

Wydział Ekonomiczny, budynek nr 7 pokój nr 115b w godzinach 13:00-14.00 we środę w kopercie podpisanej **„ISO”.** W przypadku braku możliwości dostarczenia dokumentów w terminie wyznaczonym powyżej dokumenty rekrutacyjne można złożyć w Biurze Projektów Strukturalnych i Transferu Technologii ul. Nowoursynowska 166, bud. 2, pok. 11, tel. 22 593 56 74 w godzinach 8:00-16.00 (od poniedziałku do piątku).

**Termin składania dokumentów rekrutacyjnych upływa 30.05.2023 r.**

Na podstawie złożonych dokumentów (wraz z załącznikami, które są niezbędne do udokumentowania dodatkowych aktywności lub niepełnosprawności) zostanie przygotowana lista rankingowa osób zakwalifikowanych na szkolenie. Z osobami zakwalifikowanymi na szkolenie zostanie podpisana umowa udziału w projekcie.

Ewentualne pytania proszę kierować do Koordynatora zadania: [pawel\_kracinski@sggw.edu.pl](mailto:pawel_kracinski@sggw.edu.pl)

**Uwaga:** Liczba uczestników zajęć jest ograniczona.

*Pierwszeństwo mają studenci, którzy nie uczestniczyli w projekcie POWER 2.*