**Warsztaty praktyczne kształcące kompetencje:**

**Zarządzanie ryzykiem i zgodnością GRC**

dla studentów i studentek Wydziału Zastosować Informatyki i Matematyki oraz dla studentów i studentek innych wydziałów, którzy są członkami kół naukowych na WZIiM.

Warsztaty realizowane są w ramach zadania 10 projektu nr POWR.03.05.00-00-z046/18.

**Bloki tematyczne:**

1. Czynniki ryzyka
2. Podstawowe zasady skutecznego zarządzania ryzykiem.
3. Różne klasyfikacje ryzyka.
4. Wybrane modele zarządzania ryzykiem, w tym COSO-ERM i ISO 31000.
5. Identyfikacja zdarzeń.
6. Wybrane techniki pomocne przy identyfikacji ryzyka, w tym mapa procesu i analiza PESTLE.
7. Rejestr ryzyka.
8. Analiza ryzyka przy pomocy dwóch parametrów: wpływu i prawdopodobieństwa.
9. Zasady tworzenia skali ocen.
10. Wykorzystanie informacji zarządczych do oceny ryzyka.
11. Możliwe sposoby postępowania z ryzykiem: akceptacja, unikanie, dzielenie się, ograniczenie.
12. Dobór reakcji odpowiedniej do danego ryzyka.
13. Konsekwencje złego zarządzania ryzykiem.
14. Komunikacja wewnętrzna.
15. Kultura organizacji.
16. Podział ról w procesie zarządzania ryzykiem.

**Każdy uczestnik otrzyma certyfikat ukończenia warsztatów.**

**Czas trwania i miejsce szkolenia:**

Szkolenie w formie **on-line** obejmuje 20 godzin dydaktycznych.

**Termin realizacji:**

**Edycja 1 – 16-17.10.2023 r. w godzinach 09:00 – 17:00**

**Edycja 2 – 21-22.10.2023 r. w godzinach 09:00 – 17:00**

**Koordynatorem zadania jest:**

**dr inż. Artur Krupa**

*Instytut Informatyki Technicznej*

*Katedra Sztucznej Inteligencji*

*e-mail:* [artur\_krupa@sggw.edu.pl](mailto:artur_krupa@sggw.edu.pl)

**Aby wziąć udział w szkoleniu należy dopełnić niezbędnych formalności tj.:**

• zapoznać się z „regulaminem naboru na szkolenia”;

• pobrać i wypełnić „Formularz danych osobowych” (załącznik 1);

• pobrać i wypełnić „Oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji postanowień regulaminu naboru” (załącznik 2);

• pobrać i wypełnić „Oświadczenie uczestnika projektu POWER” (załącznik 3);

• zapoznać się z zapisami „umowy udziału w projekcie”, wydrukować w dwóch egzemplarzach i podpisać (bez wpisywania daty).

Formularze ww. dokumentów dostępne są na stronie internetowej projektu pod adresem:

[Dokumenty do pobrania – Synergia – zintegrowany program rozwoju SGGW](http://projektsynergia.sggw.pl/modul-2-szkolenia/dokumenty-do-pobrania/)

**Dokumenty rekrutacyjne** należy dostarczyć do Koordynatora zadania na adres:

Wydział Zastosowań Informatyki i Matematyki, budynek nr 34 pokój nr 3/44B w godzinach 12:00-15:00 w poniedziałek. W przypadku braku możliwości dostarczenia dokumentów w terminie wyznaczonym powyżej dokumenty rekrutacyjne można złożyć w Biurze Projektów Strukturalnych i Transferu Technologii ul. Nowoursynowska 166, bud. 2, pok. 11, tel. 22 593 56 74 w godzinach 8:00-16:00 (od poniedziałku do piątku).

**Termin składania dokumentów rekrutacyjnych upływa:**

**Edycja 1 - 09.10.2023 r.**

**Edycja 2 - 16.10.2023 r.**

Na podstawie złożonych dokumentów (wraz z załącznikami, które są niezbędne do udokumentowania dodatkowych aktywności lub niepełnosprawności) zostanie przygotowana lista rankingowa osób zakwalifikowanych na szkolenie.

Ewentualne pytania proszę kierować do Koordynatora zadania: [artur\_krupa@sggw.edu.pl](mailto:artur_krupa@sggw.edu.pl)

**Uwaga:** Liczba uczestników zajęć jest ograniczona.

*Pierwszeństwo mają studenci, którzy nie uczestniczyli w projekcie POWER 2.*